

Приложение N 1
к Положению
о формировании муниципального задания
в отношении муниципальных бюджетных учреждений
Невельского городского округа и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания
от 15.08.2017 N 1149

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации
Невельского городского округа

Т.М. Бабаевская



(расшифровка подписи)

" 26 "

декабря

20

24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

1-1

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Наименование муниципального бюджетного
учреждения

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Невельский
историко-краеведческий музей"**

Вид деятельности муниципального бюджетного
учреждения

Деятельность музеев

Вид муниципального учреждения

Бюджетное

Коды
Дата 28.12.2023
По реестру участников бюджетного процесса 64343020
По ОКВЭД 91.02 ↓
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

ББ82

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица: все категории физических лиц

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9102000.99.0.ББ82АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	642	679	679	700
9102000.99.0.ББ82АА01000	С учетом всех форм			Вне стационара	Бесплатно	Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения	Процент	744	1,3	1,3	1,3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9102000.99.0.ББ82АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Число посетителей	Человек	792	9666	9674	9774	0,00	0,00	0,00
9102000.99.0.ББ82АА01000	С учетом всех форм			Вне стационара	Бесплатно	Число посетителей	Человек	792	7390	7400	7500	0,00	0,00	0,00
9102000.99.0.ББ82АА01000	С учетом всех форм			Вне стационара	Бесплатно	Количество выставок	Единица	642	4	4	5	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	09.10.1992	№ 3612	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	26.05.1996	№ 54-ФЗ	«О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06.10.1999	№ 184-ФЗ	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
Постановление	Администрация Невельского городского округа	24.04.2019	№ 608	"Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Невельский историко-краеведческий музей»
Приказ	МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»	11.08.2014	№ 20-од	«Об утверждении Положения о внебюджетной деятельности МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»
Приказ	МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»	26.01.2017	№ 6-од	«О внесении изменений в Положение о порядке оказания платных услуг МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Указ Президента РФ от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Федеральный закон от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

- Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 15.04.1993 г. № 4804-1 «О ввозе и вывозе культурных ценностей»
- Федеральный закон от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»
- Приказ Минкультуры России от 01.12.2017 г. № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Приказ Росархива от 02.03.2020 г. № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»
- Приказ Минкультуры России от 17.12.2015 г. № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»
- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»
- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Закон Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре»
- Устав МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»
- Руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги, определяющие методы (способы) их предоставления и контроль, а также предусматривающие меры совершенствования работы учреждения
- Локальные акты учреждения: штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги и др.
- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Сахалинской области, Невельского городского округа

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование по телефону	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о местонахождении музея, режиме работы, составе Услуги	По мере изменения данных
Информирование на основании письменного запроса, отправленного по федеральной или электронной почте. Ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения. Электронные обращения принимаются по адресу, указанному на сайте музея. Ответ на электронное обращение дается ответственным лицом в форме письменного текста в электронном виде в течение 3 рабочих дней	В составе информации: наименование учреждения, информация о режиме работы музея, составе услуги, фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом	По мере обращения

Информирование при личном посещении музея. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у ответственного работника или должностного лица при непосредственном посещении музея	В составе информации: информация о местонахождении, экспозициях музея, режиме работы музея, составе услуги. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом. Должностное лицо, ответственное за такое информирование, и другие специалисты, непосредственно взаимодействующие с посетителями музея, имеют бейджи с указанием фамилии, имени и отчества	По мере изменения данных
Информирование посредством информационных стендов и объявлений в музее	У входа в музей должна размещаться следующая информация: наименование музея; информация о режиме работы; информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней. В помещениях на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы; информация о способах доведения потребителями своих отзывов (книга отзывов) для замечаний и предложений о работе музея	Информация с планом мероприятий на предстоящий месяц размещается не позднее 20 числа текущего месяца
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши, баннеры, печатная рекламная продукция)	Путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о музее, услугах, экспозициях, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в учреждениях образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных
Информирование через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет) в форме пресс-релизов, новостных объявлений, телерепортажей, интервью	Информация о новых мероприятиях и сервисах	Систематически, в связи с появлением новых мероприятий и сервисов
Информирование через официальный сайт музея	На официальном Интернет-сайте размещается следующая информация: полное наименование, полный почтовый и электронный адреса; адрес и маршрут проезда к музею; режим работы; фамилия, имя, отчество руководителя музея; номер контактного телефона; правила посещения музея, полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе	Систематически, по мере изменения данных

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

ББ69

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица: все категории физических лиц

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год	20 <u>26</u> год	20 <u>27</u> год
							наименование	код по ОКЕИ	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910200О.99.0.ББ69АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Платно	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	642	835	846	857

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9102000.99.0.ББ69АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Платно	Число посетителей	Человек	792	2090	2150	2200	180	180	180

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	09.10.1992	№ 3612	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	26.05.1996	№ 54-ФЗ	«О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06.10.1999	№ 184-ФЗ	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Приказ	МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»	01.11.2024	№ 45-од	«Об утверждении Положения о внебюджетной деятельности МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»
--------	--	------------	---------	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Указ Президента РФ от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Федеральный закон от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 15.04.1993 г. № 4804-1 «О ввозе и вывозе культурных ценностей»
- Федеральный закон от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»
- Приказ Минкультуры России от 01.12.2017 г. № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Приказ Росархива от 02.03.2020 г. № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»
- Приказ Минкультуры России от 17.12.2015 г. № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»
- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»
- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Закон Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре»
- Устав МБУК «Невельский историко-краеведческий музей»
- Руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги, определяющие методы (способы) их предоставления и контроль, а также предусматривающие меры совершенствования работы учреждения
- Локальные акты учреждения: штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги и др.
- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Сахалинской области, Невельского городского округа

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование по телефону	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о местонахождении музея, режиме работы, составе Услуги	По мере изменения данных
Информирование на основании письменного запроса, отправленного по федеральной или электронной почте. Ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения. Электронные обращения принимаются по адресу, указанному на сайте музея. Ответ на электронное обращение дается ответственным лицом в форме письменного текста в электронном виде в течение 3 рабочих дней	В составе информации: наименование учреждения, информация о режиме работы музея, составе услуги, фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом	По мере обращения
Информирование при личном посещении музея. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у ответственного работника или должностного лица при непосредственном посещении музея	В составе информации: информация о местонахождении, экспозициях музея, режиме работы музея, составе услуги. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом. Должностное лицо, ответственное за такое информирование, и другие специалисты, непосредственно взаимодействующие с посетителями музея, имеют бейджи с указанием фамилии, имени и отчества	По мере изменения данных
Информирование посредством информационных стендов и объявлений в музее	У входа в музей должна размещаться следующая информация: наименование музея; информация о режиме работы; информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней. В помещениях на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы; информация о способах доведения потребителями своих отзывов (книга отзывов) для замечаний и предложений о работе музея	Информация с планом мероприятий на предстоящий месяц размещается не позднее 20 числа текущего месяца
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши, баннеры, печатная рекламная продукция)	Путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о музее, услугах, экспозициях, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в учреждениях образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных

Информирование через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет) в форме пресс-релизов, новостных объявлений, телерепортажей, интервью	Информация о новых мероприятиях и сервисах	Систематически, в связи с появлением новых мероприятий и сервисов
Информирование через официальный сайт музея	На официальном Интернет-сайте размещается следующая информация: полное наименование, полный почтовый и электронный адреса; адрес и маршрут проезда к музею; режим работы; фамилия, имя, отчество руководителя музея; номер контактного телефона; правила посещения музея, полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе	Систематически, по мере изменения данных

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0323

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910220.Р.67 .1.03230001 000	С учетом всех форм	Постоянно		В стационарных условиях	Бесплатно	Пополняемость музейного фонда из общего числа музейного фонда	Процент	744	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910220.Р.67 .1.03230001 000	С учетом всех форм	Постоянно		В стационарных условиях	Бесплатно	Количество предметов	Единица	642	18200	18382	18565

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

1. Наименование работы	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	0322
2. Категории потребителей работы	в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910210.P.67 .1.03220002 000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Пополняемость музейного фонда из общего числа музейного фонда	Процент	744	3	3	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 5 (пять) %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910210.Р.67 .1.03220002 000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Количество экспозиций (выставок)	Единица	642	25	26	27

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

1. Наименование работы

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивалей, творческих встреч, конференций, мастер-классов и иных зрелищных мероприятий)

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0395

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900110.P.67 .1.03950001 000	С учетом всех форм			Все формы	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Процент	744	3	3	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **5 (пять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Условия (формы) оказания	Платность услуги	наименование показателя	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900110.Р.67 .1.03950001 000	С учетом всех форм			Все формы	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	147	151	156

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 5 (пять) %

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения
- Реорганизация учреждения
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы
- Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ (услуг)
- Нарушение требований пожарной безопасности
- Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта

При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, заражения (засорения) под карантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности/приостановление деятельности учреждения

- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность предоставления отчета и достоверность информации.

Учредитель имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема оказания муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Не реже двух раз в год	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа
Внеплановые проверки	В случае поступления жалоб	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа
Проверки надзорными органами (Госпожнадзор, Роспотребнадзор)	Не чаще одного раза в два года	Территориальное отделение надзорной деятельности Невельского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах, Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа

Проверка готовности музея к работе в предстоящий осеннее – зимний период (в том числе готовность к отопительному сезону)	Один раз в год (август)	Администрация Невельского городского округа, территориальное отделение надзорной деятельности Невельского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах, отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа
--	-------------------------	--

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме.

Форма предоставления отчета утверждена постановлением администрации Невельского городского округа №1149 от 15.08.2017г. «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

- Ежеквартальная
- Предварительная (в декабре до перечисления субсидии)
- Годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- Ежеквартальный отчет не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- Предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре
- Годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- Статистический отчет - №8-НК, до 20 января года, следующего за отчетным

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

5.1. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 5%

5.2. Исполнение значений показателей муниципального задания допускает отклонение 5 % по объективным причинам:

- уменьшение населения в районе;
- форс-мажорные обстоятельства;
- ремонт и реконструкция зданий, помещений;
- иное.

**ЗНАЧЕНИЯ
НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ)**

Наименование муниципальной работы	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	910200O.99.0.BB82AA00000 910200O.99.0.BB82AA01000 910200O.99.0.BB69AA00000	1.1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (1-2), муниципальной работы (3)			
		1. Методист по музейно-образовательной деятельности	Штатные единицы	2	Штатное расписание на 01.01.2025 год Приказ № 54-од
		2. Экскурсовод		1	
		3. Кассир билетный		1	
		ИТОГО		5	
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	910220.P.67.1.03230001001	1.1.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной работы (1)			
		1. Специалист по учету музейных предметов	Штатные единицы	1	Штатное расписание на 01.01.2025 год Приказ № 54-од
		2. Главный хранитель музейных предметов		1	
		3. Хранитель музейных предметов I категории		1	
		ИТОГО		2	
Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	910210.P.67.1.03220002001	1.1.3. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной работы (2)			
		1. Специалист по экспозиционно-выставочной деятельности	Штатные единицы	1	Штатное расписание на 01.01.2025 год Приказ № 54-од
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивалей, творческих встреч, конференций, мастер-классов и иных зрелищных	900400.P.67.1.03690001002	2. Экономист		0,25	
		3. Техник-программист I категории		0,25	
		ИТОГО		1,5	

мероприятии)

1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальных услуг			
Особо ценное имущество	здание	1	Оборотно-сальдовая ведомость по сч.101.20
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальных услуг			
Проезд, командировочные расходы	чел	8,00	Бюджет на 2025 год
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
2.1. Коммунальные услуги			
Теплоснабжение	гКалл	201,00	Бюджет на 2025 год
Водоснабжение	м3	120,00	Бюджет на 2025 год
Электроэнергия	м2	19300,00	Бюджет на 2025 год
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание ОПС	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание систем вентиляции	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание мониторингового оборудования	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Работы по ревизии, промывке, опрессовке отопительной системы	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Заправка и освидетельствование огнетушителей	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Вывоз снега с территории учреждения в зимний период	услуга	3,00	Бюджет на 2025 год
Сбор и транспортировка ТБО	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание и ремонт общего имущества	услуга	2,00	Бюджет на 2025 год
Установка автоматической системы освещения и внедрение датчиков освещенности в помещениях	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание приборов учёта	мес	8,00	Бюджет на 2025 год

тепла	мес	8,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание системы видеонаблюдения	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание подъемника	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Физическая охрана объекта	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по огнезащитной обработке деревянных конструкций чердачного	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание ПК	услуга	8,00	Бюджет на 2025 год
Централизованная охрана объекта	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Услуга экстренного вызова наряда полиции	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание ПК	услуга	8,00	Бюджет на 2025 год
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Повышение квалификации (профессиональная переподготовка)	чел	5,00	Бюджет на 2025 год
Медосмотр	чел	14,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по страхованию передвижных выставок	услуга	4,00	Бюджет на 2025 год
Утилизация оборудования	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Хостинг сайта, размещение, прочие работы на сайте	услуга	2,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по размещению сюжетов, объявлений, рекламных роликов	услуга	10,00	Бюджет на 2025 год
Техническое обслуживание музейной автоматизированной системы "КАМИС"	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Поставка и внедрение модуля "Сверка данных КАМИС с Госкаталогом"	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Обслуживание СКБ "Контур"	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Услуги и работы по организации и проведению разного рода мероприятий	услуга	10,00	Бюджет на 2025 год
Услуги и работы по организации временных выставок по искусству и созданию экспозиций, в том числе художественно-оформительские работы	услуга	3,00	Бюджет на 2025 год

Изготовление бланков строгой отчетности	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по изготовлению печатной продукции	услуга	7,00	Бюджет на 2025 год
Сопровождение базы данных "Система Гарант"	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Обслуживание кассового оборудования, замена фискального накопителя	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по организации питания (кофе-брейк)	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
Услуги по замеру сопротивления электросетей	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
СТЗ	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Расчёт платы за негативное воздействие на окружающую среду	услуга	1,00	Бюджет на 2025 год
2.4. Услуги связи			
Телефонная связь	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Интернет	мес	12,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение почтовых знаков	услуга	12,00	Бюджет на 2025 год
2.5. Транспортные услуги			
Поездка на районные семинары	услуга	3,00	Бюджет на 2025 год
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
1. Директор	Штатные единицы	1	Штатное расписание на 01.01.2025 год Приказ № 54-од
2. Инспектор по кадрам		1	
ИТОГО		2	
2.7. Прочие общехозяйственные нужды			
2.7.1. Увеличение стоимости основных средств			
Приобретение систем хранения для музейных предметов(стелаж металлический)	шт	10,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение систем хранения для музейных предметов(драйвер картотека)	шт	3,00	Бюджет на 2025 год

Приобретение офисной техники	шт	3,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение программного обеспечения для защиты компьютеров (антивирус)	шт	20,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение светильников точечных для музеев и галерей ST-MUSEUM-Spot-T45-10W	шт	30,00	Бюджет на 2025 год
2.7.2. Увеличение стоимости материальных запасов			
Приобретение хозяйственных товаров	шт	300,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение канцелярских товаров	шт	250,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение картриджей	шт	30,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение запчастей к автомату газированной воды	шт	1,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение дезсредств, аптечек,антисептиков д/рук	шт	200,00	Бюджет на 2025 год
Приобретение ламп светодиодных 71 300 NLL-G-T8-9-230-4K-G13 9Вт линейная 4000K нейтр. бел. G13 830лм 176-264В	шт	30,00	Бюджет на 2025 год